

亞東科技大學教務處公告

中華民國 114 年 5 月 16 日
(113)亞科大教註字第 11313 號

主旨：公告本(113)學年度畢業學生辦理離校手續及領取學位證書相關事項。

公告事項：

一、辦理線上離校手續：

(一)審核離校時間：**114 年 5 月 28 日(三)上午 10 點至 6 月 13 日(五)下午 5 點。**

(二)符合畢業資格學生請依下列程序辦理離校：

1. 學生需先至 Portal 系統確認個人聯絡資訊(電子信箱、電話、住址)。
2. 由下列各單位審核畢業流程，可至 Portal 系統查詢離校審核流程。
 - (1)系辦公室。
 - (2)圖書館(分機 1713)：辦理歸還書籍、結清等手續。
 - (3)學生事務處職涯發展中心(有庠 10609D，分機 1912)：線上勾選畢業流向問卷。

二、領取學位證書：

(一)領取時間：**6 月 14 日(六)畢業典禮當日上午 10 點至下午 1 點。**

※若未於上述時間到校領取，請另再擇日於上班時間至教務處辦理

(二)領取地點：**元智大樓二樓教務處教務行政組。**

(三)領取條件和方式：取得畢業條件(學分和畢業門檻)並於 6 月 13 日(五)前完成個人聯絡資訊確認及線上離校程序者。

1. 本人領取：憑「學生證」。
2. 委託他人代為領取：憑「**委託書**」、委託人之「學生證」及「被委託人之身分證明文件」。

三、取得畢業條件(學分和畢業門檻)且完成個人聯絡資訊確認及線上離校程序，但畢業典禮當日未到校領取學位證書者，請另再擇日於上班時間至教務處辦理，如有相關領證問題可與教務行政組聯繫(總機 02-77388000 轉分機 2)。

教 務 處

