|  |
| --- |
| 普通教室借用申請表 |
| 借用單位/班級 |  | 借用人簽名 |  |
| 活動名稱/科目 |  | 聯絡電話 |  |
| 使用日期 | [ ] 整學期使用。 | 授課教師 |  |
| [ ]  月 日星期 至 月 日星期 [ ] 其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 使用教室 |  |
| 使用時段:請勾選，其他時間請寫於其他時間

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 時段 | 10800~0900 | 20900~1000 | 31000~1100 | 41100~1200 | 中1200~1300 | 51300~1400 | 61400~1500 | 71500~1600 | 81600~1700 |
| 勾選 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

其他時間:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 備註:目前教務行政組管理教室編號如下，灰底之教室為中央空調、需至教學發展中心借用冷氣卡有庠三樓305、306;四樓402~415、417;五樓10502、10503~10511、10513。[ ] 分離式冷氣教室冷氣申請 |
| 教務行政組填寫 | [ ] 已寫入表單 [ ]  月 日解除/取消 |

|  |
| --- |
| 普通教室借用申請表 |
| 借用單位/班級 |  | 借用人簽名 |  |
| 活動名稱/科目 |  | 聯絡電話 |  |
| 使用日期 | [ ] 整學期使用。 | 授課教師 |  |
| [ ]  月 日星期 至 月 日星期 [ ] 其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 使用教室 |  |
| 使用時段:請勾選，其他時間請寫於其他時間

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 時段 | 10800~0900 | 20900~1000 | 31000~1100 | 41100~1200 | 中1200~1300 | 51300~1400 | 61400~1500 | 71500~1600 | 81600~1700 |
| 勾選 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

其他時間:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 備註:目前教務行政組管理教室編號如下，灰底之教室為中央空調、需至教學發展中心借用冷氣卡有庠三樓305、306;四樓402~415、417;五樓10502、10503~10511、10513。[ ] 分離式冷氣教室冷氣申請 |
| 教務行政組填寫 | [ ] 已寫入表單 [ ]  月 日解除/取消 |